ALAPSZABÁLY

Színházi Műszaki Dolgozók Szakszervezete

SZMDSZ

2021. június 25.

- A Színházi Műszaki Dolgozók Szakszervezete 2021. június 25 napján tartott Küldöttgyűlésén elhatározott változások dőlt betűvel jelölve -

I.
ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1.1 **A szakszervezet neve:** Színházi Műszaki Dolgozók Szakszervezete

Rövidített neve: SZMDSZ

1.2 **Székhelye:** 9022 Győr Czuczor Gergely u.7.

1.3 **Szakszervezet működési területe:** a Magyarországon működő színházak és művelődési központok.

II.
ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

2.1. **A szakszervezet célja:** a Magyarországon működő színházak és művelődési központok műszaki munkavállalóinak képviselete és érdekvédelme.

2.2 **A szakszervezet feladata:**

- Tagjaik jogszerű igényeinek és követeléseinek megismerése, érvényesítése
- A tagok igényeinek megvalósítása, az érdekvédelmi stratégia kidolgozása és végrehajtása
- Egyéb, anyagi, kulturális, szociális és szakmai szolgáltatások (együttesen szakszervezeti szolgáltatások) nyújtása a tagok részére
- *Önsegélyező feladatokat ellát*

III.
TAGSÁGI VISZONY
A TAGOK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

3.1 **A szakszervezet tagsága**: a szakszervezetnek tagja lehet minden olyan munkavállaló, aki a Magyarországon működő színházak, és művelődési központok műszaki és adminisztratív munkavállalója.

3.2 **A tagsági viszony keletkezése:** a szakszervezet tagja lehet az a 3.1 pontban meghatározott munkavállaló, aki elfogadja az alapszabályt és írásbeli belépési nyilatkozatot tesz. A tagsági viszony az első havi tagdíj megfizetésével veszi kezdetét.

3.3 **A tagsági viszony megszűnése:**

- a tag kilépésével

A tag a kilépési szándékát bejelenti a szakszervezet elnöksége részére. A kilépni szándékozó tag jogviszonya azon a napon szűnik meg, amelyen a tag a nyilatkozatát megtette.

- a tag kizárásával

Aki jogszabályt, a szakszervezet Alapszabályát vagy határozatát súlyosan vagy ismételten sértő, illetőleg a szakszervezet céljával összeegyeztethetetlen magatartást tanúsít, a szakszervezetből kizárható. A tag kizárását bármely szakszervezeti tag kezdeményezheti. A kizárásra az Elnökség jogosult, amennyiben a kizárásról határozó ülésre - előzetesen írásban - meghívta a tagot. A kizárásról szóló határozat meghozatala előtt lehetőséget kell adni a tagnak a tervezett intézkedés indokainak megismerésére, és a vele szemben felhozott kifogások elleni védekezésre. A tag meghallgatásáról jegyzőkönyv készül. Az elnökség a tag meghallgatását követően nyomban határoz, és döntéséről indokolással és a jogorvoslati jogról szóló tájékoztatással ellátott határozatot hoz, amelyet a határozat meghozatalától számított 15 napon belül a taggal írásban közöl. A kizárásról rendelkező határozattal szemben fellebbezésnek nincs helye, a kizárt tag azonban a szakszervezet székhelye szerint illetékes törvényszéktől kérheti a határozat felülvizsgálatát.
A kizárt tag legkorábban egy év elteltével kérheti ismételt felvételét a szakszervezetbe.

- felmondással

Felmondással szüntethető meg a tagsági jogviszony, ha a tag nem felel meg a tagság 3.2. pontjában írt feltételeinek. A szakszervezet a tagsági jogviszonyt 30 napos felmondási idővel írásban felmondhatja, ha a tag írásbeli felszólítás ellenére 3 hónapig nem fizet tagdíjat. A felmondásról ezt követően a küldöttgyűlés dönt.

- a tag halálával

- a szakszervezet jogutód nélküli megszűnésével

A tagsági jogviszony bármely okból történő megszűnése esetén a befizetett tagdíj ill. arányos részének visszatérítése nem követelhető.

3.4 **A tagok jogai:**

A tagok megkülönböztetés nélkül jogosultak a következőkre:

- részt venni a szakszervezet tevékenységében és rendezvényein
- részt venni a szakszervezet legfelsőbb fórumának ülésén
- az üléseken szavazati jogukat gyakorolni
- tag kizárását kezdeményezni
- jelöltet állítani és választani a szakszervezet szerveibe
- a szakszervezet szerveiben választott tisztségeket betölteni
- javaslatokat tenni a döntéshozó fórumoknak
- betekinteni a szervezet összes dokumentumaiba, beleértve a pénzügyeket is
- igénybe venni a jelen alapszabály 2.2. pontjaiban meghatározott

szolgáltatásokat

3.5 **Tagok kötelességei:**

- betartani a szakszervezet alapszabályát
- aktívan részt venni a szervezet közös céljainak megvalósításában
- szakszervezet határozatainak betartása
- tagdíjat rendszeresen fizetni

IV.
SZERVEZETI FELÉPÍTÉS

4.1 **A szakszervezet szervei:**

- Küldöttgyűlés
- Elnökség (5fő)
- Felügyelő Bizottság (FB – 3fő)

4.2. **A szakszervezet legfelsőbb döntéshozó szerve:** a küldöttgyűlés, amely a tagok által közvetlenül megválasztott küldöttekből áll.
A küldötteket a szakszervezeti csoportok tagsága választja titkos szavazással. Minden szakszervezeti csoport az első 100 tagig 1fő küldöttet, majd ezt követően minden további 1 – től 99 főig további 2 fő küldöttet jelölhet és választhat a küldöttgyűlésbe. A küldött választást az elnökség hívja össze.

4.2.1_A küldötteket a szakszervezeti csoportok tagsága választja egy választási periódus időtartamára, vagyis 4 évre, a tagok több, mint a felének szavazatával. A legtöbb szavazatot szerző tagok válnak küldötté. Szavazategyenlőség esetén új szavazás szükséges.

4.2.2 Az egyes szakszervezeti csoportok minimális létszáma 10fő. A küldötti megbízás megszűnése esetén a szakszervezeti csoportok az általános szabályok szerint a csoport valamennyi küldött tagját érintő új választást tartanak és új küldöttet, küldötteket választanak 30 napon belül, az adott választási periódus végéig.

4.2.3 **A küldött megbízatása megszűnik:**

- ha az őt választó szakszervezeti csoport 1/3-ad része írásban a visszahívást kezdeményezi az elnökségnél
- ha a küldött szakszervezeti tagsága megszűnik

4.2.4 **A küldöttgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:**

- az alapszabály megállapítása és módosítása
- az évi költségvetés meghatározása, elfogadása és módosítása
- a szakszervezet évi költségvetésének végrehajtásáról szóló beszámoló elfogadása;
- az elnökség évi beszámolójának elfogadása
- az elnökség tagjainak megválasztása - visszahívása

- a Felügyelő Bizottság (FB) tagjainak megválasztása – visszahívása, és díjazásának megállapítása
- a szervezet stratégiájának elfogadása – módosítása
- a szakszervezet más szakszervezettel való egyesülésének, úgyszintén feloszlásának kimondása és a vagyonról történő rendelkezés
- egyhangú döntéssel országos szövetséghez való csatlakozás, illetve ebből kilépés
- tagok kizárása
- a munkáltatókkal kötendő kollektív szerződések irányelveinek meghatározása, elfogadása
- a bérfejlesztés irányelveinek elfogadása
- sztrájk, demonstráció indítása – leállítása
- a tagsági viszonyt érintő Elnökségi határozatok elleni panaszok elbírálása,
- a vezető tisztségviselő megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása,
- az éves beszámoló - ezen belül az ügyvezető szervnek a szakszervezet vagyoni helyzetéről szóló jelentésének - elfogadása;
- az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet a szakszervezet saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, a felügyelőbizottság tagjával vagy ezek hozzátartozójával köt;
- a jelenlegi és korábbi szakszervezeti tagok, a vezető tisztségviselők és a felügyelőbizottsági tagok vagy más szakszervezeti szervek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
- a választott könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása,
- a végelszámoló kijelölése,
- minden olyan ügy, melyet az alapszabály a legfelsőbb szerv kizárólagos hatáskörébe utal

4.2.5. **A küldöttgyűlés működése:**

A Küldöttgyűlés szükség szerint, de legalább évenként egyszer ülésezik.

Rendkívüli ülést kell összehívni, ha a bíróság elrendeli, továbbá, ha azt a tagok legalább 1/3-a az ok és a cél megjelölésével írásban kezdeményezi.
A küldöttgyűlést össze kell hívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha
a) a szakszervezet vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
b) a szakszervezet előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy
c) a szakszervezet céljainak elérése veszélybe került.

A Küldöttgyűlést az Elnök, akadályoztatása esetén pedig az elnökségi tagok együttesen hívják össze. A meghívót az ülés időpontja előtt legalább 30 nappal írásban, elektronikusan, vagy papír alapon nyomtatott formában kell kiküldeni.

A meghívónak tartalmaznia kell a szakszervezet nevét és székhelyét, az ülés időpontját és helyét - amely a szakszervezet székhelye, vagy az Elnök, illetőleg akadályoztatása esetén az elnökségi tagok által előzetesen meghatározott más hely - az ülés napirendjét, és azt a figyelmeztetést,

hogy a megismételt Küldöttgyűlés az írásban közölt napirendi pontok tekintetében a megjelent tagok számától függetlenül határozatképes.

A meghívót a szakszervezeti csoportok küldöttei részére, amennyiben pedig a tag munkahelyén még nincs szakszervezeti csoport, közvetlenül a tagnak kell megküldeni az előbbi feltételeknek megfelelően. A küldöttgyűlés nem nyilvános, azon csak a meghívott személyek vehetnek részt. Rendkívüli esetben a fenti feltételeknek megfelelő értesítést legkésőbb az ülés időpontja előtt 10 nappal kell írásban eljuttatni a csoport küldöttjéhez és azokhoz a tagokhoz, akiknek a munkahelyén még nincs szakszervezeti csoport.

A szakszervezeti csoportot a küldöttgyűlésen a küldött képviseli. A küldött a Küldöttgyűlésen az általa képviselt szakszervezeti csoport taglétszámának megfelelő számú szavazattal rendelkezik. A taglétszámot a Küldöttgyűlés összehívását megelőző utolsó tagdíjbefizetések adatai alapján kell megállapítani.
Abban az esetben, ha a tag munkahelyén még nincs szakszervezeti csoport, akkor a tag jogosult a küldöttgyűlésen önmagát és más ilyen tagokat képviselve részt venni. Utóbbi esetben a képviseleti jogot az ülés megkezdése előtt teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalva igazolni kell.

4.2.6. A Küldöttgyűlés a határozatait nyílt szavazással hozza.

A Küldöttgyűlés határozatképes, ha azon a tagok több mint fele képviselve van.

A Küldöttgyűlésen a szabályszerűen közölt napirenden szereplő kérdésekben hozható határozat, kivéve, ha a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához a jelenlévő tagok több, mint fele hozzájárult.

A Küldöttgyűlés határozatainak érvényességéhez a jelenlévő tagok több, mint 50%-ának egyetértése szükséges.
Az Alapszabály elfogadásához és módosításához a jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. A szakszervezet céljának módosításához és a szakszervezet megszűnéséről szóló döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,
a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít,
b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni,
c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani,
d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója,
e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll,
f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

Ha egy tag valamely ügyben nem szavazhat, őt az adott határozat meghozatalánál a határozatképesség megállapítása során figyelmen kívül kell hagyni.

4.2.7. A küldöttgyűlési tisztségviselő, a levezető elnök, a szavazatszámlálók, vagy más személy (pl. jegyzőkönyvvezető, jegyzőkönyv hitelesítő) megválasztására bármelyik szakszervezeti tag javaslatot tehet. A küldöttgyűlés az Elnökség tagjait titkos szavazással választja.

Amennyiben a Küldöttgyűlés nem határozatképes, egy órán belül, az eredetivel azonos napirenddel megismételt ülést kell tartani. A megismételt ülés a megjelentek számától függetlenül határozatképes. A távolmaradás következményeiről a meghívottakat a meghívóban tájékoztatni kell.

A Küldöttgyűlésről jegyzőkönyvet kell felvenni. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a Küldöttgyűlés helyét, idejét, a jelenléti ívre utalással a Küldöttgyűlésen megjelent személyek nevét, a napirendi pontokat, és az egyes napirendi pontokban hozott határozatokat. A jegyzőkönyvet az elnök, és a Küldöttgyűlés tagjai közül egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással választott jegyzőkönyvvezető, valamint két jegyzőkönyv hitelesítő írja alá. A küldöttgyűlésen hozott határozatokat a szavazatszámlálók jelentése alapján az elnök szóban hirdeti ki.

4.3. **Elnökség:**

Az elnökség 5 tagból áll, akiket a Küldöttgyűlés választ. Közülük egy főt az elnöki tisztségre választ meg a Küldöttgyűlés.

- összetétele:
  - elnök
  - gazdasági vezető
  - elnökségi tagok

Az elnökség a szakszervezet operatív ügyintéző szerve, mely testületileg működik, és közvetlenül a küldöttgyűlésnek felel.
Az Elnökség tagjai a szakszervezet vezető tisztségviselői. Az Elnökség feladata a szakszervezet mindennapi ügyeinek intézése és döntéshozatal az Alapszabály, valamint a Küldöttgyűlés határozatainak keretein belül. Az elnökség tagjai kötelesek a küldöttgyűlésen részt venni, a küldöttgyűlésen a szakszervezettel kapcsolatos kérdésekre válaszolni, a szakszervezet tevékenységéről és gazdasági helyzetéről beszámolni.

4.3.1 **Az elnökség működése:**

- az elnökség testületileg működik és szükség szerint, de legalább évente 3-szor ülésezik.
- ülésein a FB tagjai tanácskozási joggal részt vehetnek.
- döntéseit egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza.
- határozatképes, ha tagjai közül legalább 3 fő jelen van. Ha az ülés nem határozatképes, hét napon belül megismételt ülést kell összehívni. A megismételt ülés határozatképességéhez is legalább három elnökségi tag jelenléte szükséges.

Az Elnökség ülését az elnök hívja össze. Az ülés összehívásáról az Elnökség tagjait az ülést megelőzően legalább 10 nappal írásban értesíteni kell a helyszín, az időpont és a napirend megjelölésével.

A szakszervezeti csoportok tagsága által választott küldött a csoportját érintő kérdések tárgyalásánál vesz részt az elnökség ülésén, és az elnökség e kérdésben nem dönthet az ő meghallgatása nélkül.
Harmadik személlyel folytatott hivatalos tárgyalásokon az elnök és az elnökség egy tagjának részvétele szükséges.

4.3.2 **Az elnökség** feladata:

- a szakszervezet tagjainak képviselete és érdekvédelme
- a küldöttgyűlés összehívása
- a küldöttgyűlés anyagainak és előterjesztéseinek elkészítése
- új tagok felvétele
- a Szakszervezet mindennapi ügyeinek intézése;
- a szakszervezet programjának, valamint a Küldöttgyűlés határozatainak végrehajtása;
- döntéshozatal azokban az ügyekben, melyeket az Alapszabály nem utal más szerv hatáskörébe;
- döntéshozatal tagkizárási ügyekben;
- a tag- és tagdíjnyilvántartás vezetése;
- a szakszervezet és az Elnökség határozatainak, szervezeti- és egyéb okiratainak, pénzügyi nyilvántartásának vezetése;
- a szakszervezet éves költségvetési tervének elkészítése és a Küldöttgyűlés elé terjesztése;
- évente - legkésőbb a tárgyévet követő év március végéig - írásbeli pénzügyi beszámoló készítése az éves költségvetés végrehajtásáról, illetve a beszámolónak a Küldöttgyűlés elé terjesztése.

4.3.3 **Az elnök feladata:**

- tárgyalások folytatása
- ellátja mindazon ügyeket, melynek képviseletére az Alapszabály, a Küldöttgyűlés vagy az Elnökség felhatalmazza.
- az elnökség és a küldöttgyűlés összehívása, üléseinek vezetése
- elnök tevékenységéről évente írásban beszámol a Küldöttgyűlésnek.
- köteles részt venni az Elnökség, valamint a Küldöttgyűlés ülésén.

Az Elnök az Elnökség tagja, akit a Küldöttgyűlés választ a szakszervezeti tagság közös képviseletére. Az Elnök törvényesen képviseli a szakszervezetet harmadik személyek, bíróság, hatóság és egyéb más szervek előtt, és képviseleti jogát önállóan gyakorolja.

4.4 **A gazdasági vezető feladata:**

- a szakszervezet éves költségvetésének elkészítése, előterjesztése az elnökség, ill. a küldöttgyűlés elé
- éves pénzügyi beszámoló elkészítése
- a szakszervezet pénzügyi dokumentumainak naprakész vezetése,
- a pénzforgalom szabályainak kidolgozása

4. 5 **Elnökségi tagok feladatai:**

Az elnökségi tagok feladata

- az elnök meghatalmazása alapján annak helyettesítése konkrét ügyekben,
- az Elnökség határozatai alapján adódó eseti feladatok végrehajtása,
- a testületi határozatok végrehajtásában való részvétel,

Az elnökségi tagok részt vesznek az Elnökség, valamint a Küldöttgyűlés ülésein. Az Elnök akadályoztatása esetén az elnök által kijelölt egyik elnökségi tag, elnöki kijelölés hiányában pedig a két elnökségi tag együttesen látja el az Elnöki feladatokat és képviseli a szakszervezetet.

4.6. **Felügyelő Bizottság (FB)**

A FB három tagú, megbízatása három évre szól. A FB tagjait, illetve tagjai közül a FB elnökét a Küldöttgyűlés választja tagjai közül. A FB-ot az elnök, akadályoztatása esetén az általa írásban megbízott FB-i tag képviseli.

A FB feladata a szakszervezet szerveinek, valamint a jogszabályok, az alapszabály és az egyesületi határozatok végrehajtásának, betartásának ellenőrzése. Ennek során az Elnökségtől jelentést, a szakszervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a közhasznú szervezet könyveibe és irataiba betekinthet, azokat megvizsgálhatja.

A FB köteles az intézkedésre jogosult Elnökséget, Küldöttgyűlést tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

a) a szakszervezet működése során olyan jogszabálysértés, vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezetőszerv döntését teszi szükségessé;
b) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

Az intézkedésre jogosult elnökséget, vagy küldöttgyűlést a FB indítványára - annak megtételétől számított harminc napon belül - össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén az elnökség illetve a közgyűlés összehívására a FB is jogosult.

Ha az elnökség, vagy küldöttgyűlés a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a FB köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.

A FB szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal ülésezik.

A FB-ot össze kell hívni, ha azt bármelyik tag, az ok és a cél megjelölésével írásban indítványozza. Az ülést a FB elnöke, vagy a két FB-i tag együttesen, írásban hívja össze. Az ülés összehívásáról a FB tagjait az ülést megelőzően legalább 8 nappal írásban értesíteni kell a helyszín, az időpont és a napirend megjelölésével.

A FB határozatképes, ha minden tagja jelen van. Határozatainak érvényességéhez legalább két tag egyetértése szükséges. Ha az ülés nem határozatképes, hét napon belül megismételt ülést kell összehívni. A megismételt ülés határozatképességéhez is mindhárom FB-i tag jelenléte szükséges. A FB határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza.
A FB munkarendjét maga határozza meg, határozatait az érintettekkel a FB elnöke írásban közli.

4.7 **Szakszervezeti csoport**

A tagok munkáltatónként jogosultak szakszervezeti csoport létrehozására.
A szakszervezeti csoport úgy hozható létre, ha az adott munkáltatónál legalább tíz szakszervezeti tag dolgozik, és írásban bejelenti a csoportalakítást az elnökségnek.
A szakszervezeti csoport élén a közvetlenül megválasztott küldött (ek) áll (nak),
aki (k) a jelen Alapszabály keretein belül jogosult a szakszervezet képviseletére.

A szakszervezeti csoport szervezeti és működési szabályzatát a csoportok önállóan határozhatják meg, azzal, hogy a küldött megválasztása csak titkos szavazással történhet, melyhez a csoport tagjai több mint felének egyetértése szükséges. A szervezeti és működési szabályzat meghatározásánál a demokratikus működés követelményét figyelembe kell venni.

4.7.1 **A küldött feladata:**

- a küldöttgyűlések közti időszakban kapcsolattartás az elnökség és a tagság között
- a csoportot és annak tagjait érintő helyi ügyekben a szakszervezet nevében jogosult eljárni a munkáltatóval szemben
- önállóan képviseli a csoport tagjait mindazon ügyekben, melyek csak az adott csoport tagságát érintik

4.8 A küldöttgyűlés a tisztségviselőket 4 évre választja.

A tisztségviselők illetve a küldöttek visszahívhatók, amennyiben tartós akadályoztatás miatt nem képesek ellátni feladataikat, vagy ha az alapszabállyal vagy a testületi határozattal ellentétes, a szakszervezet érdekeit súlyosan sértő magatartást tanúsítanak.

4.9. **Vezető tisztségviselőkre vonatkozó közös és összeférhetetlenségi szabályok**

Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

A vezető tisztségviselői megbízás a tisztségnek a megválasztott által történő elfogadásával jön létre. A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítéltek, amíg a büntetett előélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.
Nem lehet a PEEB tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki, vagy akinek a hozzátartozója a szakszervezet vezető tisztségviselője.

A küldöttgyűlés, valamint az Elnökség határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a szakszervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a szakszervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki
a) Küldöttgyűlés, illetve az Elnökség elnöke vagy tagja (ide nem értve a Küldöttgyűlés azon tagjait, akik tisztséget nem töltenek be),
b) a szakszervezettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
c) a szakszervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és a szakszervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott alapcél szerinti juttatást,
d) az a)–c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója. (A Ptk. 8:1. § b pontja alapján)

A szakszervezet megszűnését követő három évig nem lehet más szakszervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan szakszervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -,
a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette, illetőleg törölte.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett szakszervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más szakszervezetnél is betölt.

A vezető tisztségviselői megbízatása megszűnik:
a) határozott idejű megbízatás esetén a megbízás időtartamának lejártával;
b) visszahívással,
c) lemondással: a vezető tisztségviselő a küldöttgyűléshez címzett nyilatkozattal bármikor lemondhat,
d) a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével,
e) a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával,
f) a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetetlenségi ok bekövetkeztével.

V.
GAZDASÁGI ÜGYEK
SZAKSZERVEZET VAGYONA ÉS BEVÉTELEI

5.1. **A szakszervezet induló vagyona:**

- az alapításkor befizetett tagdíj

5.2. **Szakszervezet bevételei:**

- tagdíj, melynek egyhavi mértéke a bruttó bér 0,5%-a
- kiegészítő gazdasági tevékenység bevételei
- egyéb bevételek

A tagdíjfizetés az alábbi módokon történhet:

havonta, utólag, bérjegyzéken való levonás útján,

- havonta, utólag folyószámláról történő fizetéssel,
- havonta utólag csoportos beszedési megbízással
- havonta utólag a szakszervezet bankszámlájára történő banki pénztári befizetéssel.

5.3. A szakszervezet a befolyt tagdíj és egyéb bevételek felhasználásáról az éves költségvetésben határoz. A költségvetés tervezetét az Elnökség terjeszti a Küldöttgyűlés elé, elfogadásáról pedig a Küldöttgyűlés dönt.

A szakszervezet gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak érdekvédelmi céljai megvalósításának előmozdítása érdekében, kiegészítő jelleggel végezhet. A szakszervezet vagyonát céljának megfelelően használhatja, vagyonát nem oszthatja fel tagjai között, és a tagok részére nyereséget nem juttathat. A szakszervezet a tartozásaiért kizárólag saját vagyonával felel. A tagok a tagdíjfizetésen túl a tartozásaikért saját vagyonukkal nem felelnek.

VI
KÉPVISELETI ÉS ALÁÍRÁSI JOG

Az elnöknek általános, önálló, korlátozás nélküli aláírási joga van, kivéve a bankszámla felett rendelkezés esetét, amikor az elnökség bármelyik tagjával együttesen rendelkezhet.

VII.
ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

7.1. Jelen Alapszabály a szakszervezet működésének alapdokumentuma, amelyet alakuló ülés fogadott el. Az alakuláskor az alakuló ülés gyakorolja a Küldöttgyűlés jogait.

A szakszervezet megszűnik, ha

- a tagok vagy az alapítók kimondják a megszűnését,
- az arra jogosult szerv megszünteti,

feltéve mindegyik esetben, hogy a szakszervezet vagyoni viszonyainak lezárására irányuló megfelelő eljárás lefolytatását követően a bíróság a szakszervezetet a nyilvántartásból törli;

- egy másik szakszervezettel egyesül (összeolvad, beolvad),
- a szakszervezet megvalósította célját vagy a szakszervezet céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg,
- a szakszervezet tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt.

A szakszervezet jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők követeléseinek kiegyenlítése után fennmaradó vagyont az alapszabályban meghatározott, a szakszervezet céljával megegyező vagy hasonló cél megvalósítására létrejött közhasznú szervezetnek kell átadni. A nyilvántartó bíróság jogszabályban meghatározott szervezetnek juttatja a vagyont, ha az alapszabály nem tartalmaz rendelkezést a megszűnő egyesület vagyonáról, vagy ha az alapszabályban megjelölt közhasznú szervezet a vagyont nem fogadja el vagy azt nem szerezheti meg.
A fennmaradó vagyon sorsáról a nyilvántartó bíróság a törlést kimondó határozatában rendelkezik, a vagyonátruházás teljesítésére szükség esetén ügygondnokot rendel ki. A vagyon feletti rendelkezési jog a szakszervezet törlésével száll át az új jogosultra.

7.1.2. Megszűnés esetén a megszűnést kimondó határozat rendelkezik a szakszervezet további vagyoni dolgairól.

Győr, 2021 június 25

……
szakszervezet elnöke

Előttünk mint tanúk előtt:

1./ …….. 2./ ……

……. …….

……. …….

(név, lakcím, szig.szám) (név, lakcím, szig.szám)

Záradék:

Alulírott, a Színházi Műszaki Dolgozók Szakszervezetének elnöke, az aláírásommal igazolom, hogy a fentebb írtak szerinti módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapszabály szövege megfelel a létesítő okirat módosításai alapján hatályos szövegnek.

…….
Szakács Szabolcs
elnök